

Козская средняя школа

ПРИКАЗ

№ 76

31.08.2022 г.

О предоставлении горячего питания детям,
обучающимся по образовательным программам
начального общего образования» в 2022/2023уч.году

В целях реализации закона Ярославской области «Социальный кодекс Ярославской области» от 19.12.2008 года № 65-з, Постановления Правительства Ярославской области от 28.04.2022г №330-п « О внесении изменений в постановление Администрации области от 21.08.2006г №178-а и постановление Правительства области от 14.07.2021г № 459-п «« О стоимости предоставляемого набора продуктов питания для учащихся образовательных организаций Ярославской области», приказа департамента образования Ярославской области от 27.02.2009г № 78/01-03 «Об утверждении Порядка предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием обучающихся образовательных учреждений», приказа Отдела образования Первомайского МР «Об организации питания обучающихся в 2022/2023 учебном году» № 122 от 24.08.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся школы с 1 сентября 2022 года и до конца учебного года.

Горячее питание организовать с учетом требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

СанПиН 3.1.2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Предоставить социальную услугу по обеспечению бесплатным горячим питанием в дни учебных занятий, в виде одноразового горячего питания (завтрак), детям, обучающимся по образовательным программам начального общего образования:

- 1) Азиззода Хадидже- 1 класс
- 2) Гальчину Виктору- 1 класс
- 3) Самсонову Николаю - 1 класс

- 4) Джамаловой Самине- 1 класс
- 5) Серкову Сергею- 1 класс
- 6)Савину Владимиру- 2 класс
7. Лебедеву Максиму- 2 класс
- 8) Красиловой Василисе- 2 класс
- 9) Ащаулову Захару - 2 класс
- 10)Уткину Матвею- 3 класс
- 11)Тарасенкову Руслану- 3 класс
- 12) Пискуновой Екатерине –3 класс
- 13) Гроздиловой Ирине- 3 класс
- 14) Когелевой Варваре-3 класс
- 15) Лебедевой Веронике- 3 класс
- 16) Окуневич Егору- 3 класс
- 17) Алимпиевой Александре- 4 класс
- 18) Волковой Полине- 4 класс
- 19) Аззизода Юсуфу- 4 класс
- 20) Жолтиковой Серафиме- 4 класс

Основание: заявление родителей.

Установить стоимость одноразового горячего питания на одного обучающегося в размере 75 рублей в день

Итого бесплатное одноразовое горячее питание предоставляется 20 учащимся.

3.Назначить ответственной за организацию горячего питания Смирнову Л.А. социального педагога, ей вменяется в обязанность:

- оформление заявлений на бесплатное питание по установленной форме и регистрация их в журнал входящей корреспонденции
- учёт списков обучающихся из семей, заявивших о среднедушевом доходе ниже прожиточного минимума
- оформление и хранение всей документации по организации льготного питания
- осуществление ежедневного контроля посещения учащимися столовой

- подготовка сводной заявки на льготное питание и информирование работников пищеблока в письменном виде о количестве питающихся каждый день

- контроль за санитарным состоянием пищеблока, прохождением медицинских осмотров работниками пищеблока

- контроль за «С» витаминизацией

- ведение журналов: брокеража готовой продукции, температурного режима холодильника, гнойничковые заболеваний

- контроль за ведением журналов работниками пищеблока.

4. Завхозу школы Вороновой И.В., вменяется в обязанность закупка продуктов питания и выдача суточной нормы продуктов питания повару Паклиной Л.А.

5 Своевременно оформлять завхозу соответствующие документы в федеральной государственной информационной системе «Меркурий». При работе с поставщиками продуктов питания обратить самое серьезное внимание на наличие документов, подтверждающих происхождение, качество и безопасность.

6. Классным руководителям лично присутствовать при питании детей класса в столовой. Следить за соблюдением санитарно-гигиенических требований в период распространения коронавирусной инфекции. Подача заявок на питание подается в письменном виде ответственному за питание Смирновой Л.А. Классным руководителям провести разъяснительную работу с родителями обучающихся, ознакомив их с порядком предоставления бесплатного горячего питания, оформить протокол родительского собрания.

7. Завхозу школы Вороновой И.В. при закупке продуктов питания использовать примерное двухнедельное меню, утверждённое директором школы 31.08.2020г. (Приказ № 73 а от 31.08.2020). Ежедневное меню оформляет повар Паклина Л.А. Вменить ей в обязанность: правильно оформлять ежедневное меню с указанием объема блюд и правильным названием блюд, согласно рецептурам.

Беликова В.В, выставляет ежедневное меню на сайт и забивает электронные таблицы, размещает другую информацию по питанию на сайт.

8. Утвердить график работы столовой и питания детей.

График работы столовой: с 9.00-15.00 ч.

9. График питания детей:

9.40-10.00- завтрак

11.30- 11.50 обед

10. Создать брокеражную комиссию в следующем составе:

-Денисова О.Е. - повар

- Смирнова Л.А. - социальный педагог

- Мякутина М.А. – зам. директора по УВР

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/ Беликов С.Ю./