**Козская средняя школа**

**П Р И К А З**

27.01.2020г. № 10

Об организации работы оздоровительного лагеря

с дневным пребыванием при Козской средней школе

В целях реализации мероприятий муниципальной программы «Комплексные меры по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Первомайского района на 2020-2022 годы», приказа отдела образования администрации Первомайского муниципального района № 21 от 24.01.2020 года, постановления Правительства ЯО от 30.01.2020 г. № 58-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 22.12.2017 г. № 949-п»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 1 смену с 23.03.2020 по 27.03.2020 года работу оздоровительного лагеря с дневной формой пребывания детей на базе Козской средней школы с общим количеством обучающихся 9 человек, 2 смену с 01.06.2020 по 25.06.2020 года с общим количеством обучающихся 35 человек, 3 смена с 30.10.2020 по 06.11.2020 г. с общим количеством обучающихся 8 человек.

2. Скомплектовать списки детей из обучающихся образовательных учреждений, возраст которых не превышает 18 лет.

3.Установить стоимость пребывания ребёнка в лагере с дневной формой пребывания с двухразовым питанием сроком на 5 дней:

Для детей находящихся в трудной жизненной ситуации за счёт средств областного бюджета:

- 685 рублей без учета торговой наценки;

Установить стоимость пребывания ребёнка в лагере с дневной формой пребывания с двухразовым питанием сроком на 18 дней:

Для детей находящихся в трудной жизненной ситуации за счёт средств областного бюджета:

- 2466 рублей без учета торговой наценки;

Включить в установленную стоимость пребывания ребенка в лагере с дневной формой пребывания:

- стоимость набора продуктов питания для одного ребёнка в день при организации двухразового питания – 120 рублей;

- расходы на организацию культурно-массовой и спортивной работы для одного ребенка в день – 17 рублей.

4.При организации питания использовать примерное двухнедельное меню (завтрак, обед) от 2009 года, которое разработано в соответствии санитарными правилами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденное департаментом образования Ярославской области и согласованное с управлением Роспотребнадзора по Ярославской области.

5.Работу лагеря каждого образовательного учреждения организовать на основе Положения о лагере, приказа руководителя, письменного заявления родителей, правил внутреннего трудового распорядка, документов по охране труда и техники безопасности и других документов, подготовленных в соответствии с требованиями Типового положения о детском оздоровительном лагере, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов - СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул" и других нормативных документов и учитывая:

А) продолжительность 1,3 смены- 5 дней; 2 смены – 18 дней.

Б) продолжительность работы лагеря с 9.00 до 14.00

В) численность детей не должна превышать 10-15 детей на 1 педагога

Г) двухразовое питание организовать на 120 рублей вдень на одного человека.

Д) наличие ежедневных мероприятий по укреплению здоровья, организации активного отдыха, направленного на развитие познавательных и творческих способностей

6. Назначить начальником лагеря Васильеву Т.А.. и возложить на неё ответственность за:

- деятельность лагеря, включая жизнь и здоровье детей, работников лагеря во время пребывания в лагере;

- строгий контроль за соблюдением норм охраны труда и ТБ при организации работы в ОУ, проведении экскурсий, походов, соревнований и др. мероприятий в течение работы лагеря;

- разработку должностных инструкций;

- руководство работы лагеря;

- проведение инструктажей с фиксацией в журнал;

- создание необходимых условий для проведения воспитательной работы, походов, экскурсий;

- в 5-ти дневный срок сдать необходимую документацию в бухгалтерию Отдела образования, в территориальный орган РФ, Роспотребнадзор по Даниловскому МР.

7. Список детей, программу лагеря, режим дня и работы лагеря, штатное расписание утвердить.

8. Назначить ответственными воспитателями: Еремееву Т.А., Калягину З.В., Беликову В.В., Кокуёва Т.М. Волкову О.Н., Соколову Л.М., Мякутину М.А., Галкину С.А., Костоправкину Л.В., Васильева М.В.

9 Подвоз детей осуществляет Кулаков Н.В.

10. Социальный педагог - Мякутина А.А.

11. Назначить ответственного за питание – Воронову И.В.

12. Назначить ответственного за качественное приготовление пищи Паклину Л.А., Денисову О.Е.

13. работники по КОРЗ- Руфанова Г.В., Смирнова Л.А., Сучилов В.Н.

14. Ответственность за пожарную безопасность возлагаю на Васильеву Т.А.

15.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: Беликов С.Ю.