

## РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
Козской средней школы  
протокол № 4  
от 31 мая 2012 г.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Беликов С.Ю.

2012 г.



### Положение о системе оценивания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения Козской средней школы

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение регламентирует порядок выставления текущих отметок; подведения итогов учебной деятельности обучающихся за учебные четверти (полугодия), учебный год

1.3. Положение нацелено свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Все педагогические работники (далее в тексте – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

#### 2. Оценка результатов обучения с помощью отметок

2.1. В 1 классе обучение является безотметочным.

2.2. Отметка во 2-11 классах ставится по пятибалльной системе. Отметка «1» может ставиться в тетрадях учеников, но не заносится в классный журнал и дневник.

2.3. Обучающиеся, осваивающие образовательные предметы по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в эти планы.

2.4. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются или на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях (если находились в них всю четверть или учебный год) или на основе этих итогов и итогов обучения в школе (если не всю четверть отсутствовали в школе).

2.5. Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства просвещения РФ, закрепляются в

рабочих программах по общеобразовательным предметам, утвержденных директором школы.

2.6. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

– текущие - отметки, выставляемые учителем в классный журнал обучающемуся за виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету и методикой преподавания предмета;

– четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебной четверти;

– полугодовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах;

– годовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебного года.

### 3. Общие требования к выставлению текущих отметок

3.1. Текущие отметки выставляются на основании критериев отметок, представленных в рабочей программе по каждому образовательному предмету учебного плана школы.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

3.3. Учитель **имеет право** выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке, работу у доски и т.д.)
- предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником;
- творческую работу (сочинение, изложение, кроссворд, викторина, поделка и т.д.);
- аудирование и т.п.

3.4. Учитель **обязан** выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды контрольных (мониторинговых) работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся, в классный журнал.

Устанавливаются следующие сроки выставления отметок в журнал за вышеперечисленные виды работ: по всем предметам учебного плана - на следующий день после проведения контрольной или самостоятельной работы; за сочинения и изложения по русскому языку и литературе - через 2-3 дня после проведения сочинения, изложения.

3.5. Отметки за контрольные, практические, лабораторные работы, предусмотренные рабочей программой ставятся в графе, когда данная работа выполнялась.

3.6. Обучающемуся предоставляется возможность исправить текущую отметку «2» и «3» на более высокую в формах, согласованных с учителем. При этом исправленная отметка ставится в клеточку рядом с исправляемой и принимает участие в подсчёте среднего балла за четверть (полугодие).

3.7. В первый и последний уроки четверти не должно быть отметки «2»

3.8. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку

за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;
- нарушение (неисполнение) инструкций по охране труда.

3.9. С целью ознакомления родителей с успеваемостью детей, все отметки своевременно выставляются учителем также в Интернет-дневник

#### 4. Общие требования к выставлению отметок за учебную четверть (полугодие)

4.1. Четвертную (полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – учитель, замещающий педагога.

4.2. За две недели (в крайнем случае за 10 дней) до окончания четверти (полугодия) на педагогическом совете обсуждаются предварительные итоги.

4.3. Четвертная (полугодовая) отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал не позднее последнего дня в четверти (полугодии)

4.4. По итогам четверти (полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

4.5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок у каждого ученика при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5 отметок у каждого ученика при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

4.6. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным в течение четверти.

4.7. Четвертная отметка выставляется обучающимся как округлённое по законам математики среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти (полугодии) по данному предмету,

4.8. В случае среднего балла за четверть 2,5, 3,5, 4,5, отметка выставляется на усмотрение учителя.

4.9. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена **только** в случае отсутствия трёх текущих положительных отметок и пропуска обучающимся более 50% учебного времени. В этом случае ученик не аттестован как не усвоивший программу.

4.10. Отметка н/а не ставится, если ученик пропустил более 50% учебного времени, но имеет не менее 3 положительных отметок по предмету.

4.11. В случае несогласия обучающихся и(или) их родителей (законных представителей) с выставленной четвертной (полугодовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра четвертной (полугодовой) отметки на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая

- проверяет правильность выставления отметки
- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;

-изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;

- принимает одно из двух решений:

- «ученику .... класса ..... Фамилия Имя... отметку по .... предмету.... за ..... четверть (полугодие) ..... /..... учебного года оставить без изменений»;

- «ученику .... класса ..... Фамилия Имя... отметку по .... предмету.... за ..... четверть (полугодие) ..... /..... учебного года изменить с ..... на .....».

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

## **5. Общие требования к выставлению годовых отметок во 2- 11 классах**

5.1. Отметка «н/а» по предмету за учебный год выставляется:

- при наличии трех отметок н/а за четверти в течение учебного года во 2-9-х классах;

- при наличии отметок н/а за оба полугодия в 10-11-х классах.

5.2. При выставлении годовых отметок следует учитывать среднее арифметическое текущих отметок электронного журнала, округлённое до десятых

- ниже 2,5 ставится «2»;

- 2,5 – 3,4 – «3»;

- 3,5 – 4,4 – «4»;

- 4,5 – 5,0 – «5»

## **6. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБ ОЦЕНИВАНИИ**

6.1. С принципами и порядком оценивания знаний и умений обучающихся знакомят учителя-предметники в начале очередного учебного года.

6.2. Обучающийся имеет право получить от учителя-предметника и классного руководителя информацию о своих отметках.

6.3. Родители (законные представители) имеют право получить информацию о принципах и порядке оценивания знаний, умений обучающихся, а также узнать отметки своего ребёнка либо словесные отзывы, данные его знаниям и умениям.

6.4. Четвертные (полугодовые, годовые) отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы, в последний учебный день.

6.5. Классные руководители обязаны донести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение Педагогического Совета школы о переводе в следующий класс, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации – в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

6.6. Классный руководитель обязан раз в неделю во 2-4 классах, раз в 2 недели в 5-7 классах, раз в 2-3 недели в 8-11 классах проставлять отметки в дневнике учеников и расписываться за них (в 6-11 классах возможна замена на лист с отметками, в котором классный руководитель и родитель ставят свои подписи, он прикрепляется в дневник обучающегося)

6.7. С целью контроля обратной связи с родителями классный руководитель систематически проверяет подписи родителей в дневниках обучающихся.